

LAPORAN KINERJA TAHUN 2025



**KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
KABUPATEN NATUNA
TAHUN 2025**

IKHTISAR EKSEKUTIF (*EXECUTIVE SUMMARY*)

Kecamatan Bunguran Selatan sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Pemerintah Kabupaten Natuna terus berupaya mengembangkan kualitas pelayanannya kepada masyarakat. Gambaran tentang capaian kinerjanya selama Tahun 2025 yang mengacu pada RENSTRA tahun 2021 - 2026 dan Rencana Kerja Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025 yang tertuang dalam laporan kinerja Kecamatan Bunguran Selatan sesuai dengan rencana kerja tahun 2025 Kecamatan Bunguran Selatan telah menetapkan 6 (enam) Program sarana strategis yang diwujudkan dalam 10 (sepuluh) Kegiatan. Seluruh kegiatan tersebut direncanakan sebagai bagian dari Rencana Kerja Tahun 2025, ditinjau dari sudut penyerapan anggaran tingkat pencapaian keuangan keseluruhan mencapai 95.55%, belum maksimalnya tingkat capaian tersebut dikarenakan adanya anggaran yang tidak terserap yaitu: (1) kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, sebab tidak adanya urusan yang bersifat urgen yang diselenggarakan di luar daerah.

Kecamatan Bunguran Selatan dengan kekuatan dan kelemahan peluang yang dimiliki sehingga berupaya meningkatkan kinerjanya yang maksimal. Hasil capaian kinerja diatas yang belum mencapai 100%, akan memotivasi Kecamatan Bunguran Selatan untuk meningkatkan kinerjanya guna memberikan kontribusi dalam penyelenggaraan pembangunan daerah Kabupaten Natuna, khususnya dibidang pelayanan publik.

Secara keseluruhan Kantor Camat Bunguran Selatan memiliki 6 (enam) Program sarana strategis yang diwujudkan dalam 10 (sepuluh) Kegiatan dianggarkan dari Alokasi Dana Belanja Langsung sebesar **Rp. 2,196.754.820.00** Alokasi ini pada dasarnya merupakan alokasi berbagai mata anggaran yang relevan untuk membiayai input tiap kegiatan pendukung sasaran strategis.

Realisasi penyerapan pembiayaan sasaran sebesar **Rp. 2.098.971.241,00** atau **95,55%**, dari anggaran pembiayaan tersebut maka perlu diadakan pengukuran terhadap kinerja Pemerintah Kecamatan Bunguran Selatan diukur berdasarkan tingkat pencapaian Sasaran dan Program/Kegiatan. Untuk mengetahui gambaran mengenai tingkat pencapaian sasaran dari Program/Kegiatan dilakukan melalui media Rencana Kerja yang dibandingkan dengan realisasinya. Kemudian atas keberhasilan pengukuran kinerja tersebut perlu dilakukan evaluasi untuk mengetahui atas keberhasilan pencapaian sasaran kerja pada Kecamatan Bunguran Selatan yang lebih spesifik, terukur dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Sasaran diupayakan untuk dapat dicapai dalam kurun waktu tertentu/tahunan secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang ditetapkan.

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr, Wb,

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunianya sehingga Laporan Kinerja Kecamatan Bunguran Selatan Kabupaten Natuna Tahun 2025 telah selesai disusun.

Laporan Kinerja Kecamatan Bunguran Selatan disampaikan dalam rangka memenuhi hal-hal sebagai berikut :

1. Peraturan Presiden No 29 tahun 2014 tentang Sistem Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.
2. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor : PER/9/M.PAN/5/2007 tentang Petunjuk Pelaksana Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah.
3. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Pedoman Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Penyusunan Laporan ini merupakan upaya kami untuk menginformasikan pertanggungjawaban kinerja yang telah dilakukan Kecamatan Bunguran Selatan selama tahun 2025, sebagai konsistensi atas komitmen untuk menciptakan transparansi yang merupakan salah satu pilar terwujudnya tata pemerintahan yang bersih (*Clean Governance*) dan baik (*Good Governance*).

Sebagai bagian dari pertanggungjawaban, Laporan Kinerja ini disusun dengan menggunakan data realisasi kinerja yang mengandung analisis pencapaian sasaran serta pengukuran atas kegiatan, program dan sasaran yang ditetapkan dalam bagian dari Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Bunguran Selatan. Laporan Kinerja juga memuat informasi mengenai keberhasilan/kegagalan Kecamatan Bunguran Selatan dalam pencapaian tujuan dan sasaran, dan dapat digunakan untuk memperbaiki dan meningkatkan kinerja Kecamatan Bunguran Selatan masa yang akan datang.

Kami Menyadari bahwa laporan ini belum secara sempurna menyajikan prinsip dan transparansi seperti yang diharapkan, namun setidaknya pihak yang berkepentingan (*stakeholders*) dapat memperoleh gambaran tentang hasil kinerja yang telah dilakukan oleh jajaran Kecamatan Bunguran Selatan.

Demikianlah laporan ini disampaikan agar dapat dipergunakan sebagai bahan evaluasi dalam rangka peningkatan kinerja Kecamatan Bunguran Selatan dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dimasa yang akan datang.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

Cemaga, 15 Januari 2026

CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I

PENATA TK.I

NIP. 19790702 200903 1 002

DAFTAR ISI

	Halaman
RINGKASAN EKSEKUTIF	i
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL..	vi
 BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum.....	3
1.3 Maksud dan Tujuan.....	3
1.4 Gambaran Umum Kecamatan Bunguran Selatan.....	5
1.5 Struktur Organisasi dan Susunan Kepegawaian.....	8
1.6 Sistematika Penyusunan.....	11
 BAB II PERENCANAAN KINERJA	
2.1 Rencana Strategis Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025	13
2.1.1. Visi dan Misi.....	14
2.1.2. Tujuan dan Sasaran.....	16
2.1.3 Indikator Kinerja Utama.....	17
2.2 Rencana Kinerja Bunguran Selatan Tahun 2025.....	18
2.3 Perjanjian Kinerja Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025	18

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

3.1 Pengukuran Kinerja.....	21
3.2 Analisa Kinerja.....	22
3.3 Analisis Keuangan.....	30

BAB IV PENUTUP.....	34
----------------------------	-----------

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1. Letak Geografis dan keadaan Umum.....	6
Tabel 1.2. Jumlah Penduduk.....	7
Tabel 1.3. Struktur Organisasi dan Tata Kerja.....	9
Tabel 1.4. Data PNS dan PPPK Kecamatan Bunguran Selatan	10
Tabel 2.1. Indikator Kinerja Utama Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025.....	17
Tabel 2.2. Indikator Kinerja Utama Perubahan Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025	18
Tabel 2.3. Program dan Kegiatan yang mendukung Indikator Kinerja Utama Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025.....	19
Tabel 3.1. Capaian Indikator Kinerja.....	24
Tabel 3.2. Capaian Indikator Kinerja Perubahan	24
Tabel 3.3. Jumlah Layanan Kecamatan tahun 2025.....	25
Tabel 3.4. Jumlah responden semester I & II 2025	25
Tabel 3.5. Program penunjang penyelenggaraan selama tahun 2025	25
Tabel 3.6. Unsur Survei Kepuasan Masyarakat	26
Tabel 3.7. Perbandingan realisasi kinerja 2023-2025	28
Tabel 3.8. Perbandingan realisasi kinerja 2023-2029	28
Tabel 3.9. Capaian Kinerja Pelayanan.....	28
Tabel 3.10. Realisasi Program/Kegiatan Penujang IKU	30

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Terselenggaranya *good governance* merupakan prasyarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat agar mencapai tujuan dan cita-cita bangsa serta terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik dan akuntabel merupakan harapan semua pihak. Berkenaan harapan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur serta legitimate sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN).

Laporan Kinerja (LKj) merupakan perwujudan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan sumber daya dan pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan kepada setiap Instansi Pemerintah, berdasarkan suatu sistem akuntabilitas yang memadai, LKj juga berperan sebagai alat kendali, alat penilai Kinerja dan alat pendorong (motivator) agar terwujudnya *good governance*. Dalam perspektif yang lebih luas, maka LKj berfungsi sebagai media pertanggungjawaban Pemerintah kepada publik sebagai media perbaikan pelaksanaan Pemerintahan ke depan dan Semua itu memerlukan dukungan dan peran aktif seluruh lembaga pemerintahan pusat dan daerah serta partisipasi masyarakat.

Dalam Penyusunannya, Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Bunguran Selatan berpedoman kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Natuna tahun 2025, Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

1.2. Landasan Hukum

Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025 mengacu pada :

1. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Tahapan Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
2. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
3. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negera dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negera dan Reformasi Birokrasi Nomor 89 Tahun 2021 tentang Penjenjangan Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negera dan Reformasi Birokrasi Nomor 22 Tahun 2024 tentang Penilaian Kinerja Organisasi;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Natuna Nomor 7 Tahun 2025 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Natuna Nomor 16 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
8. Peraturan Bupati Natuna Nomor 66 Tahun 2023 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan Bupati Natuna Nomor 49 Tahun 2025 tentang Indikator Kinerja Utama Kabupaten Natuna Periode Tahun 2025 sampai dengan 2029;
10. Peraturan Bupati Natuna Nomor 60 Tahun 2025 tentang Kebijakan Teknis Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Dan Penilaian Kinerja Organisasi

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Bunguran Selatan Kabupaten Natuna adalah dalam rangka melaksanakan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi pemerintah serta sebagai media pertanggungjawaban Kepada lembaga Legislatif dan publik.

Tujuan penyusunan Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025 adalah:

1. Mempertanggungjawabkan kinerja Kecamatan Bunguran Selatan Kabupaten Natuna Tahun 2025 kepada Bupati Natuna.
2. Memberikan umpan balik (*feed back*) untuk meningkatkan kinerja Kecamatan Bunguran Selatan.
3. Sebagai bahan bagi Kepala Daerah dalam penetapan kebijakan terhadap pelaksanaan pengawasan sebagai upaya meningkatkan efektifitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan di kabupaten Natuna.

Dari tiga fungsi utama Laporan Kinerja Kecamatan Bunguran Selatan tersebut merupakan cerminan dari ***maksud dan tujuan*** dalam penyusunan dan penyampaian Laporan Kinerja Kecamatan Bunguran Selatan tahun 2025.

1.4. Gambaran Umum Kecamatan Bunguran Selatan

Dalam kedudukan dan fungsinya pemerintah kecamatan memiliki posisi yang sangat penting, karena keberhasilan tugas Pemerintah Kabupaten dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat serta meningkatkan efektifitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan, perekonomian, kemasyarakatan, ketentraman dan ketertiban serta mengembangkan potensi wilayah sangat ditunjang oleh keberadaan pemerintah kecamatan, untuk itu tantangan yang harus dijawab adalah bagaimana mewujudkan Pemerintah Kecamatan yang berwibawa dan mampu memberikan pelayanan serta memenuhi kebutuhan masyarakat yang semakin berkembang.

Melalui urusan tersebut, Pemerintah Kecamatan Bunguran Selatan berupaya meningkatkan kemampuan pelayanan yang profesional, efektif, efisien, akuntabel dan transparan, dengan meningkatkan perbaikan proses mekanisme perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan, pelaporan dan evaluasi serta mengharapkan kiranya Pemerintah Kabupaten segera menyusun berbagai kebijakan, yang menunjang pada kelancaran pelaksanaan tugas pelimpahan sebagian urusan yang diberikan Bupati Natuna kepada Camat agar mempercepat proses pelayanan kepada masyarakat. Konsekuensi logis dari pelimpahan sebagian urusan Bupati Kabupaten Natuna yang harus dilaksanakan dengan melibatkan masyarakat, tokoh masyarakat, LSM dan kalangan dunia usaha dalam proses perencanaan untuk memberi masukan, menyalurkan aspirasi dan partisipasi dalam pengambilan keputusan.

Kecamatan Bunguran Selatan dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Natuna Nomor 19 Tahun 2008 tentang pembentukan Kecamatan Bunguran Selatan yang diresmikan oleh Bupati Natuna yang terdiri dari 4 (empat) desa yaitu Desa Cemaga, Desa Cemaga Tengah, Desa Cemaga Utara dan Desa Cemaga Selatan.

Tabel 1.1
Letak Geografis dan keadaan Umum

Uraian	Keterangan
<i>1</i>	<i>2</i>
Batas Wilayah : a. Sebelah Utara b. Sebelah Selatan c. Sebelah Barat d. Sebelah Timur	Kecamatan Bunguran Timur Kecamatan Pulau Tiga Kecamatan Bunguran Tengah Laut Natuna
Luas Kecamatan	± 233,32 Km ²

Sumber : Data Kecamatan Bunguran Selatan Th 2025

Berdasarkan Jumlah Penduduk bulan Desember 2025 adalah sebagai berikut:

Tabel 1.2
Jumlah Penduduk

Nama Desa	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah	Jumlah KK
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Desa Cemaga	514	495	1009	331
Desa Cemaga Selatan	536	487	1023	288
Desa Cemaga Utara	497	461	958	297
Desa Cemaga Tengah	265	223	488	165
Jumlah	1.812	1.666	3.478	1.081

Sumber : Data Kependudukan Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025

Permasalahan yang dihadapi kecamatan Bunguran Selatan dalam memberikan pelayanan sesuai tugas dan fungsi adalah sebagai berikut :

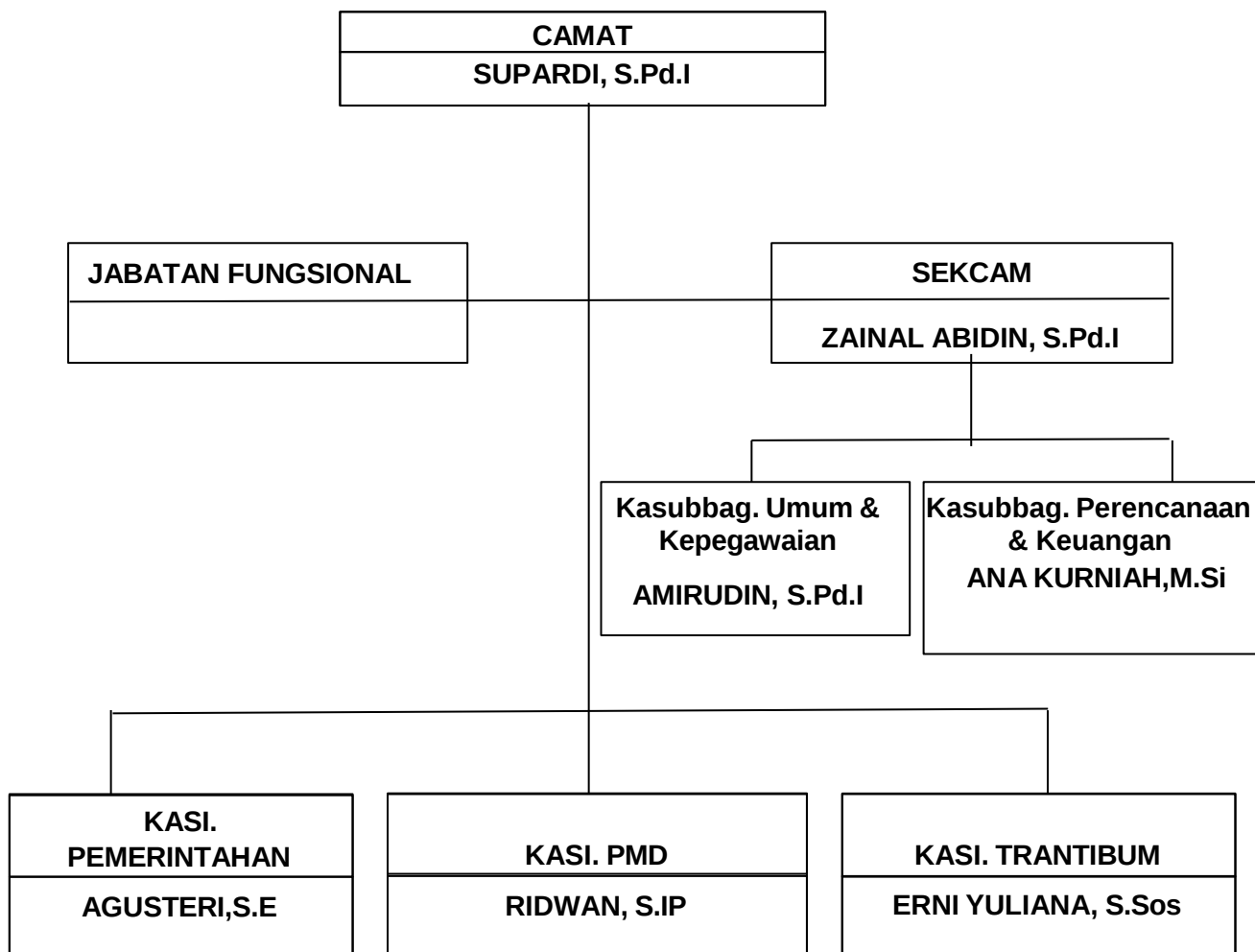
- a. Belum optimalnya pengurangan angka kemiskinan (kesempatan kerja)
- b. Belum optimalnya pemanfaatan lahan pertanian
- c. Penangkapan Ikan masih menggunakan peralatan tradisional
- d. Belum optimalnya sarana dan prasarana jasa komunikasi
- e. Belum optimalnya pembenahan dan peningkatan infrastruktur di wilayah Kecamatan
- f. Kurangnya sarana dan prasarana pemerintah Kecamatan Bunguran Selatan.

1.5. Struktur Organisasi dan Susunan Kepegawaian

Dengan diundangkannya Peraturan Daerah Kabupaten Natuna Nomor 65 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Natuna. Adapun susunan organisasi Kantor Kecamatan Bunguran Timur Laut adalah sebagai berikut :

1. Camat
2. Sekretaris Camat, membawahi:
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - b. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
3. Seksi Pemerintahan
4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

Tabel 1.3
STRUKTUR ORGANISASI DAN TATA KERJA
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
KABUPATEN NATUNA



Sumber : Data Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025

Sumber Daya yang dimiliki Kecamatan Bunguran Selatan dalam menjalankan tugas dan fungsi untuk mendukung pencapaian kinerja mencakup sumber daya manusia dan modal atau aset.

Berdasarkan Data diatas, Jumlah seluruh Pegawai di lingkungan Kecamatan Bunguran Selatan berjumlah 28 (dua puluh delapan) orang yang terdiri dari 10 (sepuluh) orang Pegawai Negeri Sipil, 3 (tiga) orang Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kontrak, 15 (lima belas) orang Pemerintah dengan Perjanjian Kontrak Paruh Waktu .

Adapun Jumlah Pegawai Kecamatan Bunguran Selatan berdasarkan Golongan. Jabatan/Eselon adalah sebagai berikut:

Tabel 1.4
Data PNS dan PPPK Kecamatan Bunguran Selatan

No	Eselon III/a	Eselon III/b	Eselon IV/a	Eselon IV/b	Gol IV	Gol III	Gol II	PPPK	PPPK Paruh Waktu	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	10		1
Camat	1 org	-	-	-	-	-	-	-		1 org
Sekcam	-	1 org	-	-	-	-	-	-		1 org
Kasi	-	-	3 org	-	-	-	-	-		3 org
Kasubbag	-	-	-	2 org	-	-	-	-		2 org
Staf PNS	-	-	-	-	-	2 org	1 org	-		3 org
PPPK	-	-	-	-	-	-	-	3 org		3 org
PPPK Paruh Waktu									15 orang	15 org
Jumlah	1 org	1 org	3 org	2 org	0 org	2 org	1 org	3 org	15 org	28 org

Sumber : Data Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025

1.6. Sistematika Penyusunan

Sistematika Penyusunan Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025 berdasarkan Keputusan Menteri Pandayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi adalah sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic Issued*) yang sedang dihadapi organisasi.

1.1. Latar Belakang

1.2. Landasan Hukum

1.3. Maksud dan Tujuan

1.4. Gambaran Umum Kecamatan Bunguran Selatan

1.5. Struktur Organisasi dan Susunan Kepegawaian

1.6. Sistematika Penyusunan

BAB II : PERENCANAAN KINERJA

Pada bab ini diuraikan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

2.1. Rencana Strategis Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2021-2026

2.1.1. Visi dan Misi

2.1.2. Tujuan dan Sasaran

2.1.3. Indikator Kinerja Utama (IKU)

2.2. Rencana Kinerja Kecamatan Bung. Selatan Tahun 2025

2.3. Perjanjian Kinerja Kecamatan Bung. Selatan Tahun 2025

2.4. Perjanjian Kinerja Perubahan Kecamatan Bung. Selatan Tahun 2025

BAB III : AKUNTABILITAS KINERJA

Pada bab ini di sajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil

pengukuran kinerja organisasi dan reaslisasi anggaran.

3.1 Pengukuran Kinerja

3.2 Analisis Kinerja

3.3 Analisis Keuangan

BAB IV : PENUTUP

Bab ini diuraikan kesimpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

Perencanaan Kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Renstra, yang akan dilaksanakan oleh instansi pemerintah (SKPD) melalui berbagai kegiatan tahunan, dalam sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, Perencanaan Strategis (Renstra) merupakan langkah awal dalam proses berakuntabilitas untuk melakukan pengukuran kinerja yang memerlukan integrasi antara keahlian sumber daya manusia dan sumber daya lain agar mampu memenuhi keinginan stakeholder dan menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis baik lokal, nasional maupun global. Dengan pendekatan Rencana Strategis instansi pemerintah yang jelas dan sinergis dapat dianalisis terhadap lingkungan organisasi baik internal maupun eksternal merupakan langkah yang sangat penting dalam memperhitungkan kekuatan (*strenght*), kelemahan (*weakneses*), Peluang (*opportunities*) dan tantangan / Kendala (*threats*) yang ada, agar selaras dengan visi dan misi dalam rangka peningkatan akuntabilitas kinerja SKPD.

2.1. Rencana Strategis Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2021-2026

Perencanaan strategis Kecamatan Bunguran Selatan yang disajikan dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) yang memuat arah kebijakan , skala prioritas serta strategis yang dilakukan untuk melaksanakan rencana – rencana kerja yang berikap indikatif. Dalam rencana strategis disusun untuk mengantisipasi perkembangan, perubahan dan tantangan masa depan yang semakin kompleks yang tersusun secara terencana, konsisten dan berkelanjutan sehingga meningkatkan kinerja yang berorientasi hasil(*ultimate outcome*).

Penyusunan Rencana Strategis merupakan langkah awal dalam sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dalam menyelaraskan visi dan misi dengan memperhatikan potensi, tantangan, peluang yang dihadapi dalam meningkatkan kinerja.

Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Bunguran Selatan dilakukan sebagai bentuk penyesuaian terhadap arah kebijakan pembangunan daerah pada periode kepemimpinan Bupati Tahun 2025-2029 sebagaimana tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tahun 2025–2029. Perubahan ini sekaligus merupakan respons atas dinamika lingkungan strategis, perkembangan regulasi, serta tuntutan peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang semakin kompleks.

Pada periode sebelumnya, Renstra Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2021-2026 disusun untuk mendukung pelaksanaan pembangunan Kepala Daerah dapat dijelaskan sebagai berikut:

2.1.1. Visi dan Misi

Visi

Visi Kabupaten Natuna :

“Terwujudnya Kabupaten Natuna sebagai Kabupaten Maritim yang Unggul, Eksotis, Aman dengan Kemandirian Ekonomi Berdasarkan Nilai Religius dan Kultural”

Visi diatas merupakan suatu gambaran masa depan yang ingin dicapai oleh Kecamatan Bunguran Selatan Kabupaten Natuna sebagai suatu lembaga Pelayanan yang berkewajiban untuk menyusun Rencana Pelayanan dengan mempertimbangan pengalaman empiris masa lalu dan kondisi saat ini sebagai bahan pertimbangan untuk menentukan rumusan kebijakan dalam pelayanan untuk masa yang akan datang.

Misi

Misi Pembangunan Kabupaten Natuna Tahun 2021-2026 disusun dalam rangka mengimplementasikan langkah-langkah yang akan dilakukan dalam mewujudkan visi. Misi Pembangunan Kabupaten Natuna adalah sebagai berikut:

- 1.** Akselerasi peningkatan kualitas SDM;
- 2.** Mewujudkan kemandirian ekonomi berbasis potensi lokal;
- 3.** Menciptakan kawasan perbatasan yang aman, strategis dan eksotis;

4. Akselerasi pembangunan infrastrukturn yang tertib dan teratur;
5. Menciptakan kualitas, daya tampung, dan daya dukung lingkungan hidup yang berkelanjutan;
6. Menciptakan reformasi birokrasi yang cerdas (SMART); dan
7. Mengoptimalkan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi.

Berdasarkan telaahan dari visi, misi dan program Bupati dan Wakil Bupati Kabupaten Natuna yang telah disusun dalam dokumen RPJMD Kabupaten Natuna 2021-2026 maka Kecamatan Bunguran selatan mendukung 3 (tiga) misi yaitu yaitu misi pertama **“Akselerasi peningkatan kualitas SDM”**, misi ke 3 (tiga) **“Menciptakan kawasan perbatasan yang aman, strategis dan eksotis”** dan misi ke 6 (enam) **“Menciptakan reformasi birokrasi yang cerdas (SMART)”**.

Kecamatan Bunguran Selatan memiliki peranan sebagai berikut:

1. sebagai fasilitas peningkatan kualitas SDM melalui pengelolaan bina mental spiritual masyarakat;
2. sebagai koordinator dengan perangkat daerah yang tupoksinya di bidang penegakan peraturan perundang-undangan dan/atau kepolisian negara Republik Indonesia dalam menciptakan kawasan perbatasan yang aman, strategis dan eksotis khususnya di wilayah Kecamatan Bunguran selatan;
3. Sebagai pelaku dalam mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan profesional sebagai pelayan masyarakat.

Seiring dengan pergantian kepemimpinan daerah, arah pembangunan daerah mengalami penajaman sebagaimana tercermin dalam misi ke-4 Bupati Tahun 2025-2029 yaitu “

Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih dan Berbasis Teknologi”. Misi ini menempatkan tata kelola

pemerintahan yang berintegritas, transparan, dan akuntabel sebagai fondasi utama pembangunan daerah, dengan dukungan pemanfaatan teknologi informasi dalam seluruh proses

penyelenggaraan pemerintahan.

2.1.2. Tujuan dan Sasaran

1. Tujuan

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu tertentu. Penetapan tujuan dalam rencana strategis didasarkan pada potensi dan permasalahan serta isu utama pemerintah di Kecamatan Bunguran Selatan. Rumusan Tujuan yang ingin dicapai Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025 yaitu ***“Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik yang Prima di Kecamatan Bunguran Selatan”***.

2. Sasaran

Sasaran merupakan penjabaran tujuan secara terstruktur yang dicapai/dihasilkan secara nyata oleh Kecamatan Bunguran Selatan. Sesuai dengan tujuan yang telah diuraikan diatas, maka sasaran yang ingin dicapai dan dituangkan dalam rencana strategis Kecamatan Bunguran Selatan dalam periode pembangunan 2025, yaitu :

1. Meningkatnya Kualitas pelayanan administrasi kepada masyarakat dengan ketersediaan sarana dan prasarana yang memadai;
2. Meningkatnya Kualitas Kapasitas Sumber Daya Aparatur Pemerintahan di Kecamatan Bunguran Selatan;
3. Terlaksananya pembinaan penyelenggaraan pemerintahan, penataan dan pengembangan wilayah dikecamatanbunguran selatan.

2.1.3 Indikator Kinerja Utama (IKU)

Dalam rangka pengukuran dan peningkatan kinerja serta lebih meningkatkan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, maka setiap instansi pemerintah perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU). Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Bunguran Selatan merupakan ukuran keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama sesuai dengan tugas, fungsi serta mandat (corebusiness) yang diemban.

Kecamatan Bunguran Selatan telah menetapkan indikator kinerja utama (IKU) sebagai berikut :

Tabel 2.1.
Indikator Kinerja Utama Kecamatan Bunguran Selatan
Tahun 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Ket.
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik yang Prima di Kecamatan Bunguran Selatan	Indek Kepuasan Masyarakat	Indeks	3.48	IKM

Seiring Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Bunguran Selatan dilakukan sebagai bentuk penyesuaian terhadap arah kebijakan pembangunan daerah pada periode kepemimpinan Bupati Tahun 2025-2029 sebagaimana tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tahun 2025–2029. Perubahan ini sekaligus merupakan respons atas dinamika lingkungan strategis, perkembangan regulasi, serta tuntutan peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang semakin kompleks Indikator Kinerja Utama

Kecamatan Bunguran Selatan terdapat perubahan yaitu:

Tabel 2.2.
Indikator Kinerja Utama Perubahan Kecamatan Bunguran
Selatan Tahun 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Ket.
1	Meningkatnya Pelayanan Publik	Indek Pelayanan Publik	Indeks	2.12	IPP

2.2. Rencana Kinerja Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025

Untuk mencapai tujuan dan sasaran Kecamatan Bunguran Selatan telah menetapkan 6 program prioritas dijabarkan dalam 12 kegiatan dengan alokasi anggaran sebesar **Rp. 566.110.001.00,-** diluar belanja pegawai.

2.3. Perjanjian Kinerja Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025

2.3.1. Perjanjian Kinerja Tahun 2025

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No. 53 Tahun 2014, tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Camat Bunguran Selatan menyusun Perjanjian Kinerja yang merupakan dokumen pernyataan kinerja yang disampaikan kepada Bupati Natuna. Perjanjian kinerja disusun dengan memperhatikan Renstra Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2021-2026, Dokumen Rencana Kinerja Tahun 2025 dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2025.

Secara ringkas Perjanjian Kinerja tertuang dalam rencana program dan kegiatan Kecamatan Bunguran Selatan Kabupaten Natuna Tahun Anggaran 2025 yang mendukung kinerja utama sebagai berikut :

Tabel 2.3.
Program dan Kegiatan yang mendukung Indikator Kinerja Utama
Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025

No	Sasaran	Indikator	Program	Kegiatan
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat	1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di kecamatan.
			2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

			3. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
			4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah
			5. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat

2.3.2. Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2025

Dalam rangka menjamin keselarasan dengan dokumen perencanaan pembangunan daerah dan ketentuan peraturan perundang-undangan, dilakukan perubahan Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat Daerah Tahun 2025–2029. Penyelarasan IKU (Indikator Kinerja Utama): Dilakukan penyesuaian terhadap rumusan indikator agar selaras dengan orientasi strategis Renstra 2025-2029 yang lebih menekankan pada transformasi tata kelola dan penguatan fungsi fasilitasi yang adaptif.

Penyesuaian Target :Target kinerja direskalasi untuk mencerminkan baseline awal periode perencanaan 2025-2029, guna memastikan capaian ditahun pertama (2025) menjadi pondasi yang kuat bagi tahun-tahun berikutnya.

Sinkronisasi Nomenklatur : Penyesuaian nama program , kegiatan, dan sub kegiatan dalam Perjanjian Kinerja mengikuti nomenklatur terbaru agar tercipta konsistensi antara perencanaan, penganggaran, dan pelaporan kinerja. Akan Tetapi dalam Perjanjian Kinerja Perubahan Kecamatan Bunguran Selatan **tidak ada perubahan nama program dan Kegiatan yang mendukung IKU.** Berikut adalah ini Tabel Program dan Kegiatan dalam Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025 yang mendukung IKU .

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap Instansi Pemerintah atas penggunaan anggaran. Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan (*disclosure*) secara memadai dari hasil analisis terhadap pengukuran kinerja organisasi secara transparan berkaitan dengan tingkat pencapaian sasaran ataupun tujuan sebagai penjabaran visi dan misi Kabupaten Natuna.

Laporan Kinerja Kecamatan Bunguran Selatan ini diharapkan dapat memberikan gambaran mengenai tingkat pencapaian kinerja Pemerintah Kecamatan Bunguran Selatan yang telah dicapai.

3.1. Pengukuran Kinerja

Pengukuran kinerja sasaran strategis Pemerintah Kabupaten Natuna dilaksanakan dengan membandingkan indikator kinerja sasaran yang bersifat *outcome* atau *output* dengan realisasi kinerja Aktual Tahun 2025 dengan targetnya sehingga diperoleh capaian kinerja dalam bentuk persentase.

Pengukuran kinerja mencakup beberapa capaian kinerja yang dapat diperbandingkan dengan capaian kinerja tahun sebelumnya, *benchmarking* dan perbandingan kinerja aktual dengan standarnya atau Standard Pelayanan Minimal (SPM) serta perbandingan kinerja sampai dengan tahun berjalan dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Data kinerja aktual diperoleh dari sumber data primer maupun sekunder melalui sistem informasi pengumpulan data kinerja. Data kinerja aktual berasal dari data kinerja organisasi perangkat daerah dilingkungan Pemerintah Kabupaten Natuna yang disajikan dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja masing-masing OPD, data kepustakaan yang diperlukan kemudian

diolah, dievaluasi dan dianalisis untuk memperoleh data realisasi kinerja yang relevan dengan sasaran strategis Pemerintah Kabupaten Natuna. Formulir bantu yang dipergunakan untuk mengukur kinerja adalah formulir pengukuran kinerja, rencana kerja tahunan dan penetapan kinerja sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Penghitungan persentase pencapaian rencana tingkat capaian (Formulir Pengukuran Kinerja), perlu memperhatikan karakteristik komponen realisasi, dalam kondisi :

- (1) Semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik, maka digunakan rumus:

$$\% \text{ Pencapaian Kinerja} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

- (2) Semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin rendah pencapaian kinerja, maka digunakan rumus:

$$\% \text{ Pencapaian Kinerja} = \frac{\text{Rencana (Realisasi-Rencana)}}{\text{Rencana}} \times 100 \%$$

3.2. Analisis Kinerja

Evaluasi adalah penilaian atas hasil pengukuran kinerja.

Analisa adalah pengungkapan rinci mengenai hasil pengukuran kinerja sasaran strategis yang telah dicapai melalui pelaksanaan program/

kegiatan sebagaimana ditetapkan dalam penetapan kinerja tahun 2025 sebagai berikut :

1. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan;
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik;
3. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa;
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum;
5. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
6. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat.

Tujuan

- Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik di Lingkungan Kecamatan Bunguran Selatan.

Sasaran

- Meningkatnya Kualitas pelayanan administrasi kepada masyarakat dengan ketersediaan sarana dan prasarana yang memadai.
- Meningkatnya Kualitas Kapasitas Sumber Daya Aparatur Pemerintahan di Kecamatan Bunguran Selatan.
- Terlaksananya pembinaan penyelenggaraan pemerintah, penataan dan pengembangan wilayah di Kecamatan Bunguran Selatan.

Evaluasi adalah penilaian atas hasil pengukuran kinerja sedangkan analisa adalah pengungkapan rinci mengenai hasil pengukuran kinerja sasaran strategis yang telah dicapai melalui pelaksanaan program dan kegiatan sebagaimana ditetapkan dalam penetapan kinerja Tahun 2025.

Misi 6 : Menciptakan reformasi birokrasi yang cerdas (SMART)

Sasaran : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik

Tabel 3.1.
Capaian Indikator Kinerja Utama

Sasaran	Indikator	Satuan	Target	Realisasi	Capaian (%)
Meningkatnya kepuasan masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	3.48	3.49	100,28%

Sasaran meningkatnya kepuasan masyarakat pada tahun 2025 ditargetkan 3.48 dengan realisasi kinerja sebesar 3.49 sehingga capaian kinerja 100,28% persen.

Sedangkan untuk masa transisi pergantian kepemimpinan Kepala Daerah Capaian Indikator berubah menjadi Indeks Pelayanan Publik yang ditargetkan 2,12 tercapai 2,12 yang akan digambarkan dalam tabel berikut ini:

Tabel 3.2.
Capaian Indikator Kinerja Utama

Sasaran	Indikator	Satuan	Target	Realisasi	Capaian (%)
Meningkatnya Pelayanan publik	Indeks Pelayanan Publik	Indeks	2,12	2,12	100,00%

Dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan Bunguran Selatan, dimana ada layanan yang telah ditetapkan melalui Surat Keputusan Camat Nomor: 21 Tahun 2025 tentang Standar Pelayanan. Layanan yang dilakukan selama tahun 2025 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.3
Jumlah Layanan Kecamatan tahun 2025

No	Jenis Layanan	Pengelola layanan	Jumlah
1	Rekomendasi BBM Subsidi	Kasi PMD	520
2	Rekomendasi Nikah/Kelaring	Kasi Pemerintahan	15
3	Rekomendasi Penyusunan APBDes	Kasi Pemerintahan	8
Total			543

Dari jumlah layanan yang diberikan telah dilakukan survey kepada pengguna layanan selama tahun 2025 pada periode semester I dan semester II sebagaimana dapat dilihat pada tabel:

Tabel 3.4
Jumlah responden semester I & II 2025

Periode survey	Jumlah responden	Nilai IKM
Semester I	65	3,47
Semester II	130	3,46
Rata-rata nilai IKM Kec. Bunguran Selatan Tahun 2025		3,46

Tabel 3.5
Program penunjang penyelenggaraan selama tahun 2025

No	Program	Kegiatan	Sub Kegiatann
1	Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Fasilitasi pengelolaan bina mental spiritual
2	Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/Kota	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
3	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan

4	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan
5	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia
6	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	- Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa - Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan

Hasil survey yang dilakukan diketahui nilai per unsur penyelenggaraan layanan diketahui beberapa kekurangan yang dapat dilihat dari:

Tabel 3.6
Unsur Survei Kepuasan Masyarakat

No	Unsur SKM	NRR
1.	Persyaratan Pelayanan	3,26
2.	Prosedur Pelayanan	3.85
3.	Waktu Pelayanan	3.23
4.	Biaya	4,00
5.	Produk Pelayanan	3.65
6.	Kompetensi Petugas Pelayanan	3.28
7.	Perilaku Petugas Pelayanan	3.26
8.	Sarana dan Prasarana	3.22
9.	Penanganan Pengaduan Layanan	3.69
	NRR Tertimbang	86,43
	Nilai IKM	3.46

Dari 9 Unsur pelayanan yang ada, terdapat 2 (dua) unsur yang

memiliki NRR SKM yang menjadi perhatian pemerintah kecamatan yaitu unsur waktu pelayanan: 3.23 unsur sarana dan prasarana: 3.22, karena mendapat nilai terendah dari unsur yang lainnya.

Untuk meningkatkan unsur waktu pelayanan dan unsur sarana dan prasarana tersebut, maka **Pemerintah Kecamatan Bunguran Selatan menindak lanjuti hasil survey dengan melakukan upaya-upaya sebagai berikut :**

- a. melakukan inovasi pelayanan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan secara berkelanjutan.
- b. melakukan evaluasi terhadap Standar Pelayanan yang ada.
- c. mengevaluasi prosedur dan kecepatan pelayanan, agar lebih mudah, cepat dan tepat.
- d. meningkatkan kualitas produk pelayanan, agar masyarakat dapat menikmati kemudahan untuk menggunakan produk layanan yang berkualitas.
- e. meningkatkan disiplin dan rasa tanggung jawab petugas layanan melalui pelatihan secara periodik, antara lain menciptakan suasana bekerja yang nyaman dan menerapkan reward dan punishment.
- f. meningkatkan kompetensi dan keterampilan dan profesionalitas petugas layanan melalui pelatihan antara lain character building.
- g. Melengkapi sarana dan prasarana peralatan kerja dengan mengadakan pembelian barang milik daerah berupa peralatan dan mesin kantor, mebel dan peralatan aset lainnya.

Dalam upaya memberikan pelayanan kepada masyarakat Kecamatan Bunguran Selatan didukung oleh beberapa program yaitu Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik, Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan, Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa, Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum, Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, dan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.

3.3 Perbandingan Realisasi dan Capaian Kinerja Tahun 2025 Dengan Tahun Lalu dan Beberapa Tahun Terakhir

Untuk melihat sejauh mana capaian kinerja Kecamatan Bunguran Selatan perlu adanya perbandingan antara capaian kinerja Tahun 2025 dengan Tahun 2023 serta perbandingan capaian kinerja Kecamatan Bunguran Selatan jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya Indeks Kepuasan Masyarakat dapat dilihat pada Tabel berikut :

Tabel 3.7
Perbandingan realisasi kinerja 2023-2025

No	Sasaran	Indikator	2023	2024	2025
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	IKM	3,48	3,49	3.46

Meskipun Target pada tahun 2025 lebih tinggi dari pada tahun lalu, tetapi dengan realisasi IKM sebesar 3,46 dan persentase capaian kinerja sebesar **99,42%** akan menjadi catatan penting dalam peningkatan pelayanan publik di Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025 karena merupakan prestasi yang hampir mencapai target dan harus dipertahankan serta terus ditingkatkan pada tahun-tahun yang akan datang.

Tabel 3.8
Perbandingan realisasi kinerja 2023-2025

No	Sasaran	Indikator	2023	2024	2025
1	Meningkatnya Pelayanan Publik	IPP	4,0 (Kabupaten)	4,0 (kabupaten)	2,12

Tabel 3.9
Capaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Bunguran Selatan

Program Prioritas	Indikator kinerja	Satuan	Data Capaian Awal Tahun Perencanaan	Target Kinerja Akhir Renstra	Target dan Realisasi Kinerja Tahun Renstra 2025		
					Target Kinerja Renja 2025	Realisasi Kinerja Renja 2025	Tingkat Capaian Realisasi Kinerja Tahun 2025 (%)

PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	PERSENTASE PEMENUHAN BIDANG KEAGAMAAN	Penilaian	0	1	1	1	100
PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	PERSENTASE PEMENUHAN KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	%	0	60	12	12	100
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	NILAI LAPORAN LKJIP	Nilai	76.27	77.20	76.60	72,85	95,10
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	PERSENTASE LAYANAN DUKUNGAN ADMINISTRASI KESEKRETARIATAN YANG SESUAI SOP	%	80	90	80	80	100
PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	PERSENTASE PEMENUHAN KOORDINASI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	%	0	100	100	100	100
PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	PERSENTASE PEMENUHAN KOORDINASI PEMBERDAYAAN KEMASYARAKATAN	%	0	100	100	100	100
PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	PERSENTASE PEMENUHAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	%	0	100	100	100	100

Kinerja pendukung lainnya antara lain:

Data pembinaan desa/lembaga desa (jumlah desa terdiri dari 4 desa yaitu Cemaga, Cemaga Tengah, Cemaga Utara, Cemaga Selatan, jumlah PKK ada 5 yaitu 4 PKK desa dan 1 PKK Kecamatan,dan jumlah karang taruna ada 5 di masing masing desa dan dikecamatan 1)

3.4 Analisis Keuangan

Tabel 3.10
Realisasi Program/Kegiatan Penunjang IKU

No	Sasaran/Program/ Kegiatan	Indikator	Anggaran	Realisasi	Persen	Capaian Kinerja %
1	Meningkatnya kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat				
	1.Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		10.024.986,00	10.024.986,00	100%	100%
	2.Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan		11.400.000	11.400.000	100%	100%

3. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan	3.000.000	3.000.000	100%	100%
4. Program Kesejahteraan Rakyat	2.904.942,00	2.904.942,00	100%	100%
5. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	0	0	0%	0%
Jumlah	27.329.928	27.329.928	100%	100%

Penyerapan Anggaran dalam menunjang Indikator Kinerja Utama dari Anggaran Rp. 27.329.928.00 Terealisasi menjadi Rp. 27.329.928.00 dengan persentase 100%. Penyerapan anggaran yang sudah mencapai target yang diimbangi pula dengan peningkatan Pelayanan di Kecamatan Bunguran Selatan sesuai realisasi capaian kinerja yang hampir mencapai target Indeks Kepuasan Masyarakat tahun 2025, merupakan suatu prestasi yang patut disyukuri dan harus dipertahankan serta ditingkatkan pada masa yang akan datang.

Pada tahun 2025 dialokasikan dana Belanja Langsung sebesar Rp. **2.196.754.820.00** dengan penyerapan anggaran sebesar Rp. **2.098.971.241.00** atau 95.55%, dari anggaran tersebut dialokasikan untuk mendukung pencapaian Indikator Kinerja Utama sebesar Rp. **27.329.928.00** Terealisasi menjadi Rp. 27.329.928.00 dengan persentase 100%. Hal ini

dipergunakan untuk menunjang pelayanan publik seperti peningkatan sarana dan prasarana, peningkatan kapasitas aparatur serta pelayanan administrasi agar terlaksana seoptimal mungkin.

Secara umum bila dibandingkan antara persentase realisasi anggaran sebesar 99.55% dan realisasi kinerja sebesar 100% terdapat efisiensi dalam penggunaan anggaran, hal ini tergambar dari persentase pencapaian kinerja yang lebih tinggi dari persentase realisasi anggaran yang digunakan selama Tahun anggaran 2025. Kecamatan Bunguran Selatan mampu melaksanakan program/kegiatan dengan efisien dan mencapai target sepenuhnya.

3.5 Analisis Penyebab Keberhasilan /Kegagalan atau Peningkatan/Penurunan Kinerja Serta Alternatif Solusi Yang Telah Dilakukan.

3.5.1. Tingkat Kinerja Pelayanan Kecamatan Bunguran Selatan

Dalam rangka pelayanan kinerja Kecamatan Bunguran Selatan memberdayakan SDM yang sudah memadai dari segi kuantitas namun masih kurang dari segi kualitas. Sumber daya manusia tersebut telah memadai untuk memberikan pelayanan prima pada masyarakat disamping itu pelayanan kinerja Kecamatan Bunguran Selatan semakin meningkat dengan tersedianya tenaga teknis yang melayani keperluan masyarakat secara riil.

Dengan demikian kinerja pelayanan Kecamatan Bunguran Selatan cukup melayani kebutuhan masyarakat terhadap pelayanan memenuhi standart operasional prosedur (SOP) sehingga kinerja pelayanan dapat terlaksana dengan baik sebagaimana tuntutan masyarakat.

3.5.2. Tantangan dan Peluang dalam Meningkatkan Pelayanan kecamatan Bunguran Selatan

Berikut adalah analisa tantangan dan peluang Kecamatan Bunguran Selatan dalam pencapaian tugas pokok dan fungsinya adalah sebagai berikut :

□ Peluang

1. Perkembangan teknologi informasi dalam menunjang pelayanan publik;
2. Adanya sarana informasi dengan kemudahan akses untuk pelaku usaha;
3. Pembinaan kompetensi bagi Aparatur Desa;
4. Pembinaan dan pemberian pemahaman akan pentingnya ketertiban umum antar masyarakat dan desa;
5. Adanya kepercayaan dari pimpinan daerah dan masyarakat kepada Kecamatan Bunguran Selatan untuk memacu dan memotivasi menjawab tantangan dan permasalahan di masa depan. Selain memiliki beberapa peluang, ternyata Kecamatan Bunguran Selatan memiliki beberapa

tantangan yang menghambat kelancaran organisasi dalam pencapaian tujuannya. Adapun tantangan tersebut adalah sebagai berikut :

□ **Tantangan**

1. Pemanfaatan sistem informasi yang ada belum optimal, tidak sebanding dengan fasilitas yang tersedia;
2. Kurangnya informasi yang diberikan Kecamatan untuk kebutuhan pelaku usaha;
3. Belum meratanya kemampuan (kompetensi) Aparatur Desa dalam pelaksanaan tugas administrasi Desa dan pelayanan kepada masyarakat;
4. Kurangnya wawasan, pengetahuan dan pemahaman Kepala Desa dan Perangkat Desa pada ketentuann/peraturan perundangan yang berlaku tentang penyelenggaraan pemerintahan.

3.5.3 Faktor Pendukung

Adanya dukungan dari instansi – instansi terkait sehingga pekerjaan yang dilaksanakan oleh Kecamatan Bunguran Selatan Kabupaten Natuna dapat berjalan baik;

3.5.4 Solusi/Alternatif Yang Dapat Dilakukan

- Perlunya pelatihan keahlian dan keterampilan bagi staf pelayanan kecamatan sehingga dapat bersaing dengan daerah dari luar.
- Perlu adanya modernisasi .
- Memberikan kemudahan akses pelayan bagi masyarakat
- Penyediaan sarana dan prasarana pelayanan di kecamatan.
- Berkoordinasi dengan pihak-pihak yang berwenang terhadap pelayanan di kecamatan.
- Meningkatkan koordinasi dan pembinaan secara berkelanjutan dengan pemerintah daerah Kabupaten Natuna.

BAB IV

P E N U T U P

Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Bunguran Selatan Kabupaten Natuna Tahun 2025 disusun sebagai wujud akuntabilitas kinerja atas tugas dan fungsi Kecamatan Bunguran Selatan dalam pencapaian visi, misi dan tujuan serta sasaran dalam rangka perwujudan “*good governance*”. Adapun tujuan penyusunan laporan ini adalah untuk memberikan gambaran tingkat keberhasilan pencapaian sasaran, realisasi maupun tujuan sebagai penjabaran visi, misi, strategi Kecamatan Bunguran Selatan yang mengindikasikan tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan-kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan dengan penggunaan anggaran yang tersedia.

Akhirnya, semoga Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Bunguran Selatan Tahun 2025 dapat memenuhi kewajiban Akuntabilitas Camat Bunguran Selatan kepada Bupati Natuna selaku Kepala Daerah dan pihak yang berkepentingan lainnya sebagai sumber informasi secara transparan sehingga dapat memberikan umpan balik (*feedback*) dalam pengambilan keputusan guna peningkatan kinerja Kecamatan Bunguran Selatan Kabupaten Natuna dimasa mendatang.

Cemaga, 15 Januari 2025

CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI.S.Pd.I

PENATA TK.I

NIP. 19790702 200903 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **SUPARDI, S. Pd I**
Jabatan : **CAMAT BUNGURAN SELATAN**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **CEN SUI LAN**
Jabatan : **BUPATI NATUNA**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 08 Januari 2026

Pihak Kedua,



CEN SUI LAN



SUPARDI, S. Pd I
NIP. 19790702 200903 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kinerja dan Layanan Publik Perangkat Daerah	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Indeks	2.15

Jumlah Anggaran :

1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp.	2.160.417.558,00
2.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp.	25.900.000,00
Jumlah		Rp.	2.186.317.558,00

Bupati Natuna,

CEN SUI LAN

Ranai, 08 Januari 2026

Camat Bunguran Selatan



SUPARDI, S. Pd I
NIP. 19790702 200903 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJATAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURANSELATAN
SEKRETARIS CAMAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **ZAINAL ABIDIN, S.Pd.I**

Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT BUNGURAN SELATAN**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUPARDI, S.Pd.I**

Jabatan : **CAMAT BUNGURAN SELATAN**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,
CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I

NIP. 19790702 200903 1 002

Pihak Pertama,
SEKRETARIS CAMAT

ZAINAL ABIDIN, S.Pd.I

NIP. 19700314 200701 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN**

SEKRETARIS CAMAT

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja kecamatan	Dokumen keuangan	Dokumen	12
2.	Terkoordinirnya pelaksanaan administrasi umum dan kepegawaian	Dokumen administrasi umum dan kepegawaian	Dokumen	12

Jumlah Anggaran :

- Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Rp. 2.160.417.558,00

Rp. 2.160.417.558,00

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,
CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I

NIP. 19790702 200903 1 002

Pihak Pertama,
SEKRETARIS CAMAT

ZAINAL ABIDIN, S.Pd.I

NIP. 19700314 200701 1 00



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
SEKRETARIAT KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **AMIRUDIN, S.Pd.I**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ZAINAL ABIDIN, S.Pd.I**

Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT BUNGURAN SELATAN**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS CAMAT

ZAINAL ABIDIN, S.Pd.I
NIP. 19700314 200701 1 004

Pihak Pertama,
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

AMIRUDIN, S.Pd.I
NIP. 19841210 200903 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
SEKRETARIAT KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya kegiatan administrasi perkantoran	Jumlah Dokumen umum pelayanan	Dokumen	20
2	Terlaksananya kegiatan administrasi kepegawaian	Jumlah Dokumen kepegawaian	Dokumen	20
3.	Terlaksananya pelayanan administrasi sarana dan prasarana perkantoran	Jumlah Dokumen sarana dan prasarana	Dokumen	12
4	Terlaksananya pelayanan umum perkantoran	Jumlah laporan kegiatan pelayanan	Dokumen	12

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

SEKRETARIS CAMAT

ZAINAL ABIDIN, S.Pd.I
NIP. 19700314 200701 1 004

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

AMIRUDIN, S.Pd.I
NIP. 19841210 200903 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIAT KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **Drs. SAMAN HUDI**
Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AMIRUDIN, S.Pd.I**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

AMIRUDIN, S.Pd.I
NIP. 19841210 200903 1 004

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

Drs. SAMANHUDI
NIP. 19680818 200502 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIAT KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
`SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Menganalisa dokumen kegiatan umum dan kepegawaian	Jumlah dokumen kegiatan umum dan kepegawaian	Dokumen	12

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

AMIRUDIN. S.Pd.I
NIP. 19841210 200903 1 004

**PENELAAH TEKNIS
KEBIJAKAN**

Drs. SAMANHUDI
NIP. 19680818 200502 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

**SEKRETARIAT KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN
KEUANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **ANA KURNIAH, M.S.i**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ZAINAL ABIDIN, S.Pd.I**

Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT BUNGURAN SELATAN**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,

SEKRETARIS CAMAT

ZAINAL ABIDIN, S.Pd.I

NIP. 19700314 200701 1 004

Pihak Pertama,

**KEPALA SUB BAGIAN
PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

ANA KURNIAH, M.S.i

NIP. 19830610 200903 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA

PERJANJIAN KINERJATAHUN 2026

**SEKRETARIAT KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN
KEUANGAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya dokumen perencanaan kecamatan	Jumlah dokumen perencanaan kecamatan	dokumen	2
2.	Terlaksananya dokumen keuangan	Jumlah dokumen keuangan	dokumen	12
3.	Terlaksananya dokumen Laporan Ikhtisar Capaian Kinerja	Jumlah dokumen Laporan Ikhtisar Capaian Kinerja	dokumen	1
4.	Terealisasinya Anggaran di Lingkungan Pemerintah Kecamatan Bunguran Selatan	Jumlah dokumen LRA	dokumen	12

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

SEKRETARIS CAMAT

ZAINAL ABIDIN, S.Pd.I

NIP. 19700314 200701 1 004

**KEPALA SUB BAGIAN
PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

ANA KURNIAH, M.S.i

NIP. 19830610 200903 2 005



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJATAHUN 2026
SEKRETARIAT KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
PENELAAH TEKHNIS KEBIJAKAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **KHAIDIR**

Jabatan : **PENELAAH TEKHNIS KEBIJAKAN**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANA KURNIAH, M.S.i**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN
DAN KEUANGAN**

ANA KURNIAH, M.S.i
NIP. 19830610 200903 2 005

Pihak Pertama,
**PENELAAH TEKHNIS
KEBIJAKAN**

KHAIDIR
NIP. 19780616 200604 1 020



PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA

PERJANJIAN KINERJATAHUN 2026
SEKRETARIAT KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
PENELAAH TEKHNIS KEBIJAKAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Mengadministrasi Dokumen Keuangan	Jumlah dokumen keuangan	Dokumen	36 dokumen

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN
DAN KEUANGAN**

ANA KURNIAH, M.S.i
NIP. 19830610 200903 2 005

PENELAAH TEKHNIS KEBIJAKAN

KHAIDIR
NIP. 19780616 200604 1 020



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **AGUSTERI, SE**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUPARDI, S.Pd.I**

Jabatan : **CAMAT BUNGURAN SELATAN**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,
CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I

NIP. 19790702 200903 1 002

Pihak Pertama,
**KEPALA SEKSI
PEMERINTAHAN**

AGUSTERI, SE

NIP. 198108172010011025



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Pelayanan pemerintahan	Jumlah dokumen pelayanan	Dokumen	12
2.	Tersusunnya profil kecamatan secara akurat	Jumlah profil kecamatan yang disusun	Dokumen	1

Jumlah Anggaran :

- Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik Rp. 25.900.000,00
Rp. 25.900.000,00

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I
NIP. 19790702 200903 1 002

**KEPALA SEKSI
PEMERINTAHAN**

AGUSTERI, SE
NIP. 198108172010011025



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN DESA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **RIDWAN, S.IP**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUPARDI, S.Pd.I**

Jabatan : **CAMAT BUNGURAN SELATAN**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,
CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I
NIP. 19790702 200903 1 002

Pihak Pertama,
**KASI. PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN DESA**

RIDWAN, S.IP
NIP. 19780316 200012 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN DESA**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Jumlah Kegiatan Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Kegiatan	12
2.	Rekapitulasi Rekomendasi BBM Subsidi individu dan kelompok	Jumlah dokumen Rekapitulasi Rekomendasi BBM Subsidi individu dan kelompok	Dokumen	12
3.	Terlaksananya kegiatan musrenbang tingkat desa,kecamatan dan kabupaten	Jumlah kegiatan musrenbang tingkat desa,kecamatan dan kabupaten	Kegiatan	3

CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I
NIP. 19790702 200903 1 002

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

**KASI. PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN DESA**

RIDWAN, S.IP
NIP. 19780316 200012 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN**

SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **ERNI YULIANA, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUPARDI, S.Pd.I**

Jabatan : **CAMAT BUNGURAN SELATAN**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,
CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I
NIP. 19790702 200903 1 002

Pihak Pertama,
**KASI. KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
UMUM**

ERNI YULIANA, S.Sos
NIP. 19860623 201001 2 014



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN**

SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya kegiatan ketentraman dan ketertiban umum	Jumlah dokumen ketentraman dan ketertiban umum	Dokumen	12

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI. S.Pd.I

NIP. 19790702 200903 1 002

**KASI. KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
UMUM**

ERNI YULIANA. S.Sos

NIP. 19860623 201001 2 014



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN**

**SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DESA
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **IWAN KURNIAWAN**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RIDWAN, S.IP**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KASI. PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN DESA**

RIDWAN, S.IP
NIP. 19780316 200012 1 002

Pihak Pertama,
**PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN**

IWAN KURNIAWAN
NIP. 19811007 201408 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN**

**SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Merekapitulasi rekomendasi BBM Subsidi individu dan kelompok	Jumlah dokumen	Dokumen	24 dokumen

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

**KASI. PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN DESA**

RIDWAN. S.IP
NIP. 19780316 200012 1 002

**PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN**

IWAN KURNIAWAN
NIP. 19811007 201408 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN**

**SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **SAPRIADI,S.ESy**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RIDWAN, S.IP**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KASI. PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN DESA**

RIDWAN, S.IP
NIP. 19780316 200012 1 002

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL

SAPRIADI,S.ESy
NIP. 19840104 202521 1001



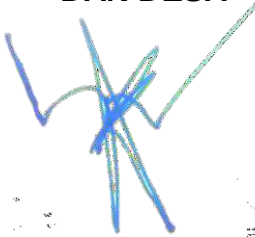
**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN**

**SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Jumlah dokumen	Dokumen	12 dokumen
2.	Terlaksananya pembinaan keagamaan	Jumlah dokumen	dokumen	2 dokumen

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

**KASI. PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN DESA**


RIDWAN, S.IP
NIP. 19780316 200012 1 002

PENATA LAYANAN OPERASIONAL


SAPRIADI.S.ESy
NIP. 19840104 202521 1001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN**

**SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **HENDRI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AMIRUDIN, S.Pd**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN**

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

AMIRUDIN. S.Pd.I
NIP. 19841210 200903 1 004

Pihak Pertama,
**PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN**

HENDRI
NIP. 19870227 202521 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN**

SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Melaksanakan kegiatan administrasi dokumen kepegawaian	Jumlah dokumen	Dokumen	12 dokumen

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

AMIRUDIN. S.Pd.I
NIP. 19841210 200903 1 004

**PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN**

HENDRI
NIP. 19870227 202521 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN**

**SEKSI PEMERINTAHAN
PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **MARZUKI**
Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AGUSTERI, S.E**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SEKSI
PEMERINTAHAN**

AGUSTERI,SE

NIP. 198108172010011025

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL

MARZUKI

NIP. 19881010 202521 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KECAMATAN BUNGURAN SELATAN

SEKSI PEMERINTAHAN

PENATA LAYANAN OPERASIONAL

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya tata kelola pelayanan pemerintahan desa yang baik	Jumlah dokumen	Dokumen	12 dokumen

Bunguran Selatan, 8 Januari 2026

**KEPALA SEKSI
PEMERINTAHAN**

AGUSTERI,SE

NIP. 198108172010011025

PENATA LAYANAN OPERASIONAL

MARZUKI

NIP. 19881010 202521 1 004

LAPORAN PENGUKURAN KINERJA

PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN BUNGURAN SELATAN

Disusun oleh :

**Tim Pengukuran Kinerja
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
TAHUN 2025**

**PENGUKURAN KINERJA CAMAT
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN TAHUN 2025**

Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Persentase pencapaian
Meningkatnya kepuasan masyarakat	Indeks kepuasan masyarakat	3,48	3,46	99.42

Jumlah Anggaran kegiatan Tahun 2025

Rp. 2.196.754.820,00

Jumlah Realisasi Anggaran Tahun 2025

Rp. 2.098.971.241,00

Persentase Penyerapan Anggaran Kegiatan Tahun 2025

95,55%

Cemaga, 3 Januari 2026

CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I

NIP. 19790702 200903 1 002

**PENGUKURAN KINERJA SEKRETARIS CAMAT
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN TAHUN 2025**

Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Persentase pencapaian
Terlaksananya perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Predikat/realisasi kinerja PD/nilai Akuntabilitas	80	100	125
Terselenggaranya pelayanan administrasi perkantoran	Persentase layanan administrasi perkantoran	75	100	133,33
Terselenggaranya pelayanan administrasi kepegawaian	Persentase kehadiran pegawai	95	100	105,26

Jumlah Anggaran kegiatan Tahun 2025

Rp. 2.169.425.892,00

Jumlah Realisasi Anggaran Tahun 2025

Rp. 2.096.066.299,00

Persentase Penyerapan Anggaran Kegiatan Tahun 2025

96,61%

Cemaga, 3 Januari 2026

CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I

NIP. 19790702 200903 1 002

**PENGUKURAN KINERJA KASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN TAHUN 2025**

Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Persentase pencapaian
Terlaksananya Pelayanan Pemerintahan	Jmlah Dokumen	1	1	100

Jumlah Anggaran kegiatan Tahun 2025	Rp.	10.024.986,00
Jumlah Realisasi Anggaran Tahun 2025	Rp.	10.024.986,00
Persentase Penyerapan Anggaran Kegiatan Tahun 2025		100%

Cemaga, 3 Januari 2026

CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I

NIP. 19790702 200903 1 002

**PENGUKURAN KINERJA KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT & DESA
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN TAHUN 2025**

Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Persentase pencapaian
Terlaksananya Pembinaan dan pemberdayaan masyarakat dan desa	Jumlah Dokumen Pembinaan	4	4	100
	Jumlah Kelompok yang dibina	5	1	20

Jumlah Anggaran kegiatan Tahun 2025

Rp. 15.804.942,00

Realisasi Anggaran Tahun 2025

Rp. 15.804.942,00

Persentase Penyerapan Anggaran Kegiatan Tahun 2025

100%

Cemaga, 3 Januari 2026

CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I

NIP. 19790702 200903 1 002

**PENGUKURAN KINERJA KASI KETENTRAMAN & KETERTIBAN UMUM
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN TAHUN 2025**

Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Persentase pencapaian
Terselenggaranya Ketentraman & Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Kegiatan/laporan	4	4	100

Jumlah Anggaran kegiatan Tahun 2025	Rp.	0
Jumlah Realisasi Anggaran Tahun 2025	Rp.	0
Persentase Penyerapan Anggaran Kegiatan Tahun 2025		0%

Cemaga, 3 Januari 2026

CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I

NIP. 19790702 200903 1 002

**PENGUKURAN KINERJA KASUBBAG UMUM & KEPEGAWAIAN
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN TAHUN 2025**

Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Persentase pencapaian
Terlaksananya pelayanan administrasi kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan & Pengolahan Administrasi Kepegawaian	25	25	100
	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi & Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	12	12	100
	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi & Penilaian Kinerja Pegawai	10	10	100
Terlaksananya pelayanan administrasi perkantoran	Jumlah Dokumen Pelayanan	12	12	100
Terlaksananya pelayanan administrasi sarana & prasarana perkantoran	Jumlah Dokumen sarana & prasarana	12	12	100
Terlaksananya pelayanan umum perkantoran	Jumlah Laporan Kegiatan Pelayanan	12	12	100

Cemaga, 3 Januari 2026

CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I

NIP. 19790702 200903 1 002

**PENGUKURAN KINERJA KASUBBAG PERENCANAAN & KEUANGAN
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN TAHUN 2025**

Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Persentase pencapaian
Terlaksananya evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen	2	2	100
Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12	12	100

Cemaga, 3 Januari 2026

CAMAT BUNGURAN SELATAN



SUPARDI, S.Pd.I

NIP. 19790702 200903 1 002

NO. RESP	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	4	4	3	4	4	3	3	2	4
2	3	4	3	4	3	3	3	3	4
3	3	4	3	4	4	3	3	3	4
4	3	4	3	4	4	4	3	3	3
5	3	3	3	4	4	3	4	4	4
6	3	4	3	4	4	4	4	4	4
7	4	4	3	4	4	4	4	4	4
8	3	4	3	4	4	3	3	3	4
9	3	4	3	4	4	3	3	3	4
10	3	4	4	4	3	3	3	3	3
11	3	4	3	4	3	3	4	3	3
12	3	4	3	4	4	3	3	3	4
13	4	4	4	4	4	3	3	3	3
14	3	4	3	4	3	4	4	3	3
15	4	4	4	4	4	4	3	4	4
16	3	4	4	4	4	3	3	3	3
17	4	4	4	4	4	4	4	4	4
18	3	4	3	4	3	3	3	4	3
19	3	4	3	4	4	4	3	3	3
20	3	4	4	4	4	3	3	4	3
21	3	4	3	4	4	3	3	3	4
22	3	4	3	4	4	3	3	3	4
23	3	4	3	4	3	4	3	4	4
24	3	4	3	4	3	3	3	3	3
25	3	4	3	4	3	4	3	3	4
26	3	4	3	4	4	3	4	4	4
27	4	4	3	4	4	4	3	4	4
28	3	4	3	4	3	3	3	3	3
29	3	4	3	4	3	3	3	3	3
30	3	4	3	4	4	3	3	4	4
31	3	4	3	4	4	4	4	3	3
32	3	3	3	4	4	3	3	4	4
33	3	3	3	4	4	3	3	3	3
33	3	3	3	4	4	3	3	2	3
35	3	4	3	4	4	4	4	4	4
36	4	4	4	4	4	3	3	3	4
37	3	4	2	4	4	3	3	3	3
38	3	4	3	4	4	3	3	3	4
39	3	4	3	4	3	3	3	3	4
40	4	4	4	4	4	4	4	4	4
41	3	4	3	4	4	3	4	3	4
42	3	3	3	4	3	3	3	3	4
43	3	4	4	4	4	3	3	3	3
44	3	4	3	4	3	3	3	3	4
45	3	3	4	4	4	3	4	3	4
46	3	3	4	4	4	3	3	3	4
47	3	3	3	4	4	3	3	3	4
48	4	4	4	4	4	4	4	4	4
49	3	4	3	4	4	3	3	4	4
50	3	4	3	4	4	3	3	3	4
51	4	4	4	4	3	3	3	3	4
52	4	4	3	4	3	4	3	3	4
53	4	3	3	4	4	3	4	3	4
54	3	4	3	4	3	3	3	3	4
55	3	4	3	4	3	3	3	3	4
56	3	4	3	4	3	3	3	3	3
57	3	4	3	4	3	3	3	3	4
58	4	3	3	4	3	3	3	3	4
59	4	4	4	4	4	3	4	3	4
60	3	4	4	4	4	3	4	3	4
61	4	4	4	4	4	4	4	3	4
62	3	4	3	4	3	4	3	3	4
63	4	4	3	4	4	4	3	3	4
64	3	4	3	4	3	3	3	3	3
65	4	4	3	4	3	3	3	3	3
66	4	4	3	4	4	3	3	2	4
67	3	4	3	4	3	3	3	3	4
68	3	4	3	4	4	3	3	3	4
69	3	4	3	4	4	4	3	3	3
70	3	3	3	4	4	3	4	4	4
71	3	4	3	4	4	4	4	4	4

72	4	4	3	4	4	4	4	4	4
73	3	4	3	4	4	3	3	3	4
74	3	4	3	4	4	3	3	3	4
75	3	4	4	4	3	3	3	3	3
76	3	4	3	4	3	3	4	3	3
77	3	4	3	4	4	3	3	3	4
78	4	4	4	4	4	3	3	3	3
79	3	4	3	4	3	4	4	3	3
80	4	4	4	4	4	4	3	4	4
81	3	4	4	4	4	3	3	3	3
82	4	4	4	4	4	4	4	4	4
83	3	4	3	4	3	3	3	4	3
84	3	4	3	4	4	4	3	3	3
85	3	4	4	4	4	3	3	4	3
86	3	4	3	4	4	3	3	3	4
87	3	4	3	4	4	3	3	3	4
88	3	4	3	4	3	4	3	4	4
89	3	4	3	4	3	3	3	3	3
90	3	4	3	4	3	4	3	3	4
91	3	4	3	4	4	3	4	4	4
92	4	4	3	4	4	4	3	4	4
93	3	4	3	4	3	3	3	3	3
94	3	4	3	4	3	3	3	3	3
95	3	4	3	4	4	3	3	4	4
96	3	4	3	4	4	4	4	3	3
97	3	3	3	4	4	3	3	4	4
98	3	3	3	4	4	3	3	3	3
99	3	3	3	4	4	3	3	2	3
100	3	4	3	4	4	4	4	4	4
101	4	4	4	4	4	3	3	3	4
102	3	4	2	4	4	3	3	3	3
103	3	4	3	4	4	3	3	3	4
104	3	4	3	4	3	3	3	3	4
105	4	4	4	4	4	4	4	4	4
106	3	4	3	4	4	3	4	3	4
107	3	3	3	4	3	3	3	3	4
108	3	4	4	4	4	3	3	3	3
109	3	4	3	4	3	3	3	3	4
110	3	3	4	4	4	3	4	3	4
111	3	3	4	4	4	3	3	3	4
112	3	3	3	4	4	3	3	3	4
113	4	4	4	4	4	4	4	4	4
114	3	4	3	4	4	3	3	4	4
115	3	4	3	4	4	3	3	3	4
116	4	4	4	4	3	3	3	3	4
117	4	4	3	4	3	4	3	3	4
118	4	3	3	4	4	3	4	3	4
119	3	4	3	4	3	3	3	3	4
120	3	4	3	4	3	3	3	3	4
121	3	4	3	4	3	3	3	3	3
122	3	4	3	4	3	3	3	3	4
123	4	3	3	4	3	3	3	3	4
124	4	4	4	4	4	3	4	3	4
125	3	4	4	4	4	3	4	3	4
126	4	4	4	4	4	4	4	3	4
127	3	4	3	4	3	4	3	3	4
128	4	4	3	4	4	4	3	3	4
129	3	4	3	4	3	3	3	3	3
130	4	4	3	4	3	3	3	3	3
	424	500	420	520	474	426	424	418	480
	3,26	3,85	3,23	4,00	3,65	3,28	3,26	3,22	3,69
	0,36	0,42	0,36	0,44	0,40	0,36	0,36	0,35	0,41

3,46

Nilai/ Unsur
Nilai/ Unsur
NRR tertbg/ unsur

Keterangan :
- U1 s.d. U9 Unsur-Unsur pelayanan
- NRR Nilai rata-rata

No.	SUR PELAYAN	LAI RATA-RATA
U1	Persyaratan pel	3,26
U2	Prosedur pelaya	3,85

- IKM	Indeks Kepuasan Masyarakat	U3	Waktu pelayanan	3,23
- *)	Jumlah NRR IKM tertimbang	U4	Biaya / tarif pel	4,00
-**)	= Jumlah NRR Tertimbang x 25	U5	Produk Pelayanan	3,65
NRR Per Unsur	Jumlah nilai per unsur dibagi	U6	Kompetensi pet	3,28
	Jumlah kuesioner yang terisi	U7	Perilaku petugas	3,26
NRR tertimbang	= NRR per unsur x 0,11	U8	Sarana dan pras	3,22
per unsur		U9	Penanganan per	3,69

SKM UNIT PELAYANAN :	86,43
-----------------------------	--------------

Mutu Pelayanan:

A (Sangat Baik) :	88,31 - 100,00
B (Baik) :	76,61 - 88,30
C (Kurang Baik) :	65,00 - 76,60
D (Tidak Baik) :	25,00 - 64,99



PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
KECAMATAN BUNGURAN SELATAN
Jalan Padang Meliso - Cemaga
C E M A G A

KUESIONER SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT
PADA UNIT LAYANAN KECAMATAN BUNGURAN SELATAN KABUPATEN NATUNA

Tanggal survei :

Jam survei :

08.00 - 12.00

13.00 - 17.00

PROFIL

Jenis Kelamin :

L

P

Usia..... Tahun

Pendidikan :

SD

SMP

SMA

S1

S2

S3

Pekerjaan :

PNS

TNI

POLRI

SWASTA

WIRSAUSAHA

LAINNYA(sebutkan)

Jenis Layanan yang diterima : (misal: KTP, Akta, Surat pindah, rekomendasi, dll)

PENDAPAT RESPONDEN TENTANG PELAYANAN
(Lingkari kode huruf sesuai jawaban masyarakat/responden)

1. Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanannya	P*)	6. Bagaimana pendapat Saudara tentang kompetensi/kemampuan petugas dalam pelayanan	P*)
a. Tidak sesuai	1	a. Tidak kompeten	1
b. Kurang sesuai	2	b. Kurang kompeten	2
c. Sesuai	3	c. Kompeten	3
d. Sangat sesuai	4	d. Sangat kompeten	4
2. Bagaimana pendapat Saudara tentang kemudahan prosedur pelayanan di kantor ini	P*)	7. Bagaimana pendapat Saudara perilaku petugas dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan	P*)
a. Tidak mudah	1	a. Tidak sopan dan ramah	1
b. Kurang mudah	2	b. Kurang sopan dan ramah	2
c. Mudah	3	c. Sopan dan ramah	3
d. Sangat mudah	4	d. Sangat sopan dan ramah	4
3. Bagaimana pendapat Saudara tentang kecepatan waktu dalam memberi pelayanan	P*)	8. Bagaimana pendapat Saudara tentang kualitas sarana dan prasarana	P*)
a. Tidak cepat	1	a. Buruk	1
b. Kurang cepat	2	b. Cukup	2
c. Cepat	3	c. Baik	3
d. Sangat cepat	4	d. Sangat baik	4
4. Bagaimana pendapat Saudara tentang kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan	P*)	9. Bagaimana pendapat Saudara tentang penanganan pengaduan pengguna layanan	P*)
a. Sangat mahal	1	a. Tidak ada	1
b. Cukup mahal	2	b. Ada tetapi tidak berfungsi	2
c. Murah	3	c. Berfungsi kurang maksimal	3
d. Gratis	4	d. Dikelola dengan baik	4
5. Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian produk	P*)		
a. Tidak sesuai	1		
b. Kurang sesuai	2		
c. Sesuai	3		
d. Sangat sesuai	4		



PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA

KECAMATAN BUNGURAN SELATAN

Jalan : Padang Meliso – Cemaga

Website : [https:// Kecamatanbunguranselatan.natunakab.go.id](https://Kecamatanbunguranselatan.natunakab.go.id).

Email : [https:// kecamatanbunguranselatan@natunakab.go.id](mailto:kecamatanbunguranselatan@natunakab.go.id). Kode Pos (29783)

SURAT KEPUTUSAN CAMAT BUNGURAN SELATAN

NOMOR 10 TAHUN 2025

TENTANG

PENUNJUKAN DAN PENETAPAN TIM PELAKSANA KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA/LAPORAN KINERJA KECAMATAN BUNGURAN SELATAN TAHUN ANGGARAN 2025

CAMAT BUNGURAN SELATAN,

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka menyusun Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja/Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Bunguran Selatan Tahun Anggaran 2025 memerlukan keseimbangan Realisasi Kegiatan yang tercantum pada Rencana Kerja Kecamatan Tahun 2025;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a diatas, perlu ditetapkan Keputusan Camat Bunguran Selatan tentang Penunjukan dan Penetapan Tim Pelaksana Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja/Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Bunguran Selatan Tahun Anggaran 2025.
- Mengingat :
1. Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Pelalawan, Kabupaten Rokan Hulu, Kabupaten Rokan Hilir, Kabupaten Siak, Kabupaten Karimun, Kabupaten Natuna, Kabupaten Kuantan Singingi dan Kota Batam (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 191, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3902) sebagaimana telah diubah beberapa kali dengan Undang-undang Nomor 34 Tahun 2008 tentang perubahan Ketiga atas Undang-Undang Nomor 53 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Pelalawan, Kabupaten Rokan Hulu, Kabupaten Rokan Hilir, Kabupaten Siak, Kabupaten Karimun, Kabupaten Natuna, Kabupaten Kuantan Singingi dan Kota Batam (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 107, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4880);

2. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang perimbangan keuangan antara pemerintah pusat dan daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4438);
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberap kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2008 tentang Kecamatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 40, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4826);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Natuna Nomor 16 Tahun 2006 tentang Pembentukan Kecamatan Bunguran Timur Laut (Lembaran Daerah Kabupaten Natuna Nomor 16 Tahun 2006);

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN CAMAT BUNGURAN SELATAN TENTANG PENUNJUKAN DAN PENETAPAN TIM PELAKSANA KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA/LAPORAN KINERJA (LKj) KECAMATAN BUNGURAN SELATAN TAHUN ANGGARAN 2025.

KESATU : Menunjuk dan Menetapkan Tim Pelaksana Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja/Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Bunguran Selatan Tahun Anggaran 2025.

- KEDUA : Tugas dan Fungsi Tim Pelaksana Kegiatan sebagai berikut :
1. Menghimpun dan mendata Capaian Kinerja Perangkat daerah ;
 2. Menghimpun dan Mendata Aset Kecamatan;
 3. Menghimpun dan Mendata Realisasi Kegiatan Kecamatan;
 4. Menyusun Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja/Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan;
- KETIGA : Segala biaya yang ditimbulkan akibat dikeluarkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Natuna Tahun Anggaran 2025;
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan atau kesalahan dalam penetapan ini akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Bunguran Selatan,, pada
tanggal 31 Desember 2025

CAMAT,



SUPARDI,S.Pd.I

NIP. 197907022009031002

Tembusan disampaikan Kepada Yth.:

1. Bupati Natuna Cq. BP3D Kab. Natuna di Ranai;
2. Inspektur Inspektorat Kab. Natuna di Ranai;
3. Kepala Bagian Organisasi Setda Kab. Natuna di Ranai;
3. Arsip.

LAMPIRAN :

KEPUTUSAN CAMAT BUNGURAN SELATAN

NOMOR : 10 TAHUN 2025

TANGGAL : 13 DESEMBER 2025

PENUNJUKAN DAN PENETAPAN TIM PELAKSANA KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA/LAPORAN KINERJAKECAMATAN BUNGURAN SELATAN TAHUN ANGGARAN 2025

NO	N A M A	JABATAN DALAM INSTANSI	JABATAN DALAM TIM	KETERANGAN
1	SUPARDI,S.Pd.I	CAMAT	PEMBINA/PENGARAH	
2	ZAINAL ABININ,S.Pd.I	SEKCAM	KETUA	
3	ANA KURNIAH,M.Si	KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN	SEKRETARIS	
4	AGUSTERI,SE	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN	ANGGOTA	
5	KHAIDIR	BENDAHARA PENGELUARAN	ANGGOTA	

CAMAT,



SUPARDI,S.Pd.I

NIP. 197907022009031002

No.	Kegiatan	Pelaksanaan					Mutu Buku			Ket
		Sekcam	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Seksi	Camat	Arsiparis	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Memerintahkan Kasubbag Perencanaan dan Keuangan menyusun LKj						Disposisi Surat	5 menit	Disposisi Surat	
2	Membuat format pengumpulan data pendukung rencana LKj dari masing-masing Seksi dan Sekretariat						Format penyusunan dokumen LKj OPD	1 jam	Format penyusunan dokumen LKj OPD	
3	Menyampaikan format pengumpulan data pendukung LKj dari masing-masing Seksi dan Sekretariat						Format penyusunan dokumen LKj OPD	30 menit	Format penyusunan dokumen LKj OPD	
4	Menghimpun format data dan pendukung LKj dari masing-masing Seksi dan Sekretariat						Format penyusunan dokumen LKj	1 jam	Format penyusunan dokumen LKj	
5	Menganalisa data dan pendukung rencana kerja (renja) yang telah terkumpul						Penyusunan Dokumen LKj	2 jam	Penyusunan Dokumen LKj	
6	Membuat dokumen LKj						Draf LKjIP	1 hari	Draf LKj	
7	Mengoreksi dokumen LKj Kecamatan Bunguran Timur Laut						Dokumen LKjIP	2 jam	Dokumen LKj	
8	Menyampaikan dokumen LKj kepada Camat untuk persetujuan						Dokumen LKjIP	3 jam	Dokumen LKj	
9	Penandatanganan Dokumen LKj						Dokumen LKjIP	10 menit	Dokumen LKj	
10	Pembuatan Surat Pengantar pengiriman sekaligus penomoran						Konsep Surat Pengantar	20 menit	Surat Pengantar	
11	Penggandaan dokumen LKj						Dokumen LKj	1 hari	Dokumen LKj	
12	Pengiriman dokumen LKj ke Bagian Organisasi Setda Kab. Natuna dan Pengarsipan						Dokumen LKj	30 menit	Dokumen LKj	

No.	Kegiatan	Pelaksanaan					Mutu Buku			Ket
		Sekcam	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Seksi	Camat	Arsiparis	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Memerintahkan Kasubbag Perencanaan dan Keuangan menyusun LKj						Disposisi Surat	5 menit	Disposisi Surat	
2	Membuat format pengumpulan data pendukung rencana LKj dari masing-masing Seksi dan Sekretariat						Format penyusunan dokumen LKj OPD	1 jam	Format penyusunan dokumen LKj OPD	
3	Menyampaikan format pengumpulan data pendukung LKj dari masing-masing Seksi dan Sekretariat						Format penyusunan dokumen LKj OPD	30 menit	Format penyusunan dokumen LKj OPD	
4	Menghimpun format data dan pendukung LKj dari masing-masing Seksi dan Sekretariat						Format penyusunan dokumen LKj	1 jam	Format penyusunan dokumen LKj	
5	Menganalisa data dan pendukung rencana kerja (renja) yang telah terkumpul						Penyusunan Dokumen LKj	2 jam	Penyusunan Dokumen LKj	
6	Membuat dokumen LKj						Draf LKjIP	1 hari	Draf LKj	
7	Mengoreksi dokumen LKj Kecamatan Bunguran Timur Laut						Dokumen LKjIP	2 jam	Dokumen LKj	
8	Menyampaikan dokumen LKj kepada Camat untuk persetujuan						Dokumen LKjIP	3 jam	Dokumen LKj	
9	Penandatanganan Dokumen LKj						Dokumen LKjIP	10 menit	Dokumen LKj	
10	Pembuatan Surat Pengantar pengiriman sekaligus penomoran						Konsep Surat Pengantar	20 menit	Surat Pengantar	
11	Penggandaan dokumen LKj						Dokumen LKj	1 hari	Dokumen LKj	
12	Pengiriman dokumen LKj ke Bagian Organisasi Setda Kab. Natuna dan Pengarsipan						Dokumen LKj	30 menit	Dokumen LKj	